

# 成績照会書

私は、令和7年度一般財団法人広島市都市整備公社職員採用試験（職務経験者対象）における試験の成績を照会します。

記

請求年月日	令和 8 年 月 日
受験番号	
氏名	

- 請求ができる方 最終合格者以外の方です。
- 請求期限 最終合格発表日から1か月以内です。
- 請求方法 この成績照会書を定形の返信用封筒（あて先・郵便番号を明記し、110円切手を貼ったもの）を同封のうえ経営管理部経営管理課へ請求してください。  
※返信用封筒のあて先には「様」を記入してください。
- 記入要領 成績照会書及び成績通知書の太枠で囲まれた部分に記入してください。

一般財団法人広島市都市整備公社経営管理部経営管理課  
〒730-0042 広島市中区国泰寺町一丁目4番15号  
TEL (082) 244-0909

## 成績通知書

令和 8 年 月 日

--

様

一般財団法人広島市都市整備公社経営管理部経営管理課

あなたの第\_\_次試験の成績は、次のとおりです。

位

受験者数	
第__次試験合格者数	